

Số: /QĐ-ĐHBK

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Thể lệ Cuộc thi Sáng tạo trẻ 2025
GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 1665/QĐ-TTg ngày 30 tháng 10 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025”;
Căn cứ Quyết định số 1230/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng

Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025” của ngành Giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 26/2021/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của Đại học Bách khoa Hà Nội do Hội đồng Đại học ban hành theo Nghị quyết số 40/NQ-ĐHBK ngày 02 tháng 12 năm 2024;

Căn cứ Quy chế Chi tiêu nội bộ của Đại học Bách khoa Hà Nội do Giám đốc Đại học ban hành theo Quyết định số 4788/QĐ-ĐHBK ngày 14 tháng 5 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1577/QĐ-ĐHBK-QLNC ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Trường Đại học Bách khoa Hà Nội do Hiệu trưởng ban hành về việc phê duyệt Đề án tổ chức Cuộc thi Sáng tạo trẻ;

Căn cứ Quyết định số 1734/QĐ-ĐHBK ngày 16 tháng 3 năm 2023 của Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội về việc giữ nguyên hiệu lực pháp lý của các nội dung văn bản hiện hành của Trường Đại học Bách khoa Hà Nội ban hành trong giai đoạn hoàn thiện mô hình đại học;

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-ĐHBK ngày 15 tháng 3 năm 2024 của Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội về Quy định tổ chức Cuộc thi Sáng tạo trẻ;

Căn cứ Kế hoạch số 1206/KH-ĐHBK ngày 09 tháng 5 năm 2025 của Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội về tổ chức Hội nghị và triển lãm sinh viên khoa học năm học 2024-2025 của Đại học Bách khoa Hà Nội theo Thông báo số 30/TB-STKN ngày 29 tháng 4 năm 2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Sáng tạo và Khởi nghiệp sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi Sáng tạo trẻ 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành, thời gian triển khai theo thời gian thực tế của Cuộc thi Sáng tạo trẻ 2025.

Điều 3. Các Ông (Bà) Trưởng các đơn vị: Trung tâm Sáng tạo và Khởi nghiệp sinh viên, Ban Khoa học - Công nghệ, Đoàn thanh niên Đại học, Ban Hợp tác đối ngoại, Trung tâm Truyền thông và Tri thức số, Ban Công tác sinh viên, Ban Tài chính - kế hoạch, Công ty TNHH Một thành viên đầu tư và phát triển công nghệ Bách khoa Hà Nội (BK Holdings), Văn phòng Đại học và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3.
- Lưu: VT, STKN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

PGS. TS. Huỳnh Đăng Chính

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỂ LỆ CUỘC THI SÁNG TẠO TRẺ 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHBK ngày tháng năm 2025
của Ban Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội)

I. MỤC TIÊU

1. Cuộc thi **SÁNG TẠO TRẺ** (Cuộc thi) được tổ chức thường niên để tạo môi trường hỗ trợ học tập, nghiên cứu thông qua trải nghiệm sáng tạo của người học tại các trường đại học.
2. Cuộc thi hướng tới thúc đẩy hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật tạo ra các sản phẩm hữu ích trong cuộc sống.
3. Cuộc thi tạo diễn đàn chia sẻ, hỗ trợ và thúc đẩy hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo giữa các trường đại học, doanh nghiệp và xã hội.

II. NHẬN DIỆN CUỘC THI

1. Tên gọi: **SÁNG TẠO TRẺ 2025**
YOUNG INNOVATORS' CHALLENGE 2025
2. Slogan: Sáng tạo vì Cuộc sống / Smart Up for Life
3. Logo:



III. MÔ HÌNH TỔ CHỨC

1. Cuộc thi do Đại học Bách khoa chủ trì (Đơn vị chủ trì), phối hợp với các tổ chức và doanh nghiệp (Đơn vị phối hợp), các Trường Đại học và các đơn vị chuyên môn trực thuộc các Đại học Quốc gia, Đại học vùng (Đơn vị phối hợp, Đơn vị cử đội thi).
2. Các Đơn vị phối hợp và Đơn vị cử đội thi tham gia có văn bản thoả thuận với đơn vị chủ trì để thống nhất vai trò, quyền lợi và trách nhiệm trong quá trình tổ chức và triển khai Cuộc thi.
3. Các Đơn vị phối hợp và Đơn vị cử đội thi phối hợp công tác tổ chức bao gồm truyền thông về cuộc thi, rà soát đánh giá và cử đội thi tham dự, hỗ trợ đội thi về kỹ thuật và nguồn lực để dự thi, thực hiện các cam kết theo thoả thuận.
4. Các đơn vị đồng hành phối hợp công tác tổ chức và nguồn lực triển khai Cuộc thi theo thoả thuận.
5. Ban tổ chức cuộc thi do Đơn vị chủ trì thành lập, có trách nhiệm lập kế hoạch và triển khai các hoạt động của Cuộc thi theo đúng Quy định tổ chức, Thể lệ của Cuộc thi và các thoả thuận đạt được. Trưởng ban tổ chức là thành viên Ban giám đốc phụ

trách về khoa học công nghệ, phụ trách điều phối tổng thể Cuộc thi. Các thành viên Ban tổ chức bao gồm nhân sự từ Đơn vị chủ trì, Đơn vị phối hợp, Đơn vị cử đội thi, nhân sự các phòng ban chức năng có liên quan đến các mảng công việc gồm khoa học công nghệ, ươm tạo khởi nghiệp, công tác sinh viên, hợp tác đối ngoại, tài chính kế toán, Đoàn thanh niên.

6. Ban giám khảo cuộc thi do Đơn vị chủ trì thành lập dựa trên đề xuất của Ban tổ chức, bao gồm các chuyên gia uy tín trong lĩnh vực sáng tạo chuyển giao công nghệ và khởi nghiệp, có trách nhiệm đánh giá và đưa ra đề xuất lựa chọn các đội thi theo tiêu chí của Cuộc thi.

IV. ĐỊA ĐIỂM - THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. Địa điểm: Đại học Bách khoa Hà Nội
2. Thời gian: Tháng 6 năm 2025 - Tháng 03 năm 2026

V. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Đối tượng dự thi (Thí sinh) là sinh viên đang học tại các Trường Đại học tại thời điểm nộp hồ sơ đăng ký tham dự Cuộc thi.

2. Thí sinh dự thi lập đội thi với tổng số thành viên từ 3 đến 5 người, trong đó ít nhất 50% là sinh viên ngành khoa học - kỹ thuật - công nghệ - kinh tế số, cử 1 đội trưởng đại diện. Các trường có đội thi tham dự được gọi là Đơn vị cử đội thi.

3. Mỗi thí sinh hoặc đội thi chỉ tham gia một đề tài dự thi. Các đội thi tuân thủ kế hoạch Cuộc thi, đảm bảo tối thiểu 2/3 số thành viên đội có mặt tại các buổi báo cáo trực tiếp. Danh sách thành viên không được thay đổi quá 50% so với đăng ký ban đầu và không được phép thay đổi sau khi kết thúc Vòng Đề án (Vòng 2).

VI. LĨNH VỰC DỰ THI:

Các đề tài tham dự Cuộc thi được chia theo các lĩnh vực như sau:

1. Công nghệ thông tin & Trí tuệ nhân tạo (AI)
2. Công nghệ môi trường & Năng lượng tái tạo
3. Y sinh học & Công nghệ sức khỏe
4. Nông nghiệp công nghệ cao & Thực phẩm
5. Công nghệ vật liệu mới & Sản xuất thông minh
6. Tài chính số & Blockchain
7. Giáo dục, văn hóa, xã hội & Đổi mới sáng tạo vì cộng đồng

VII. QUY ĐỊNH VỀ BÀI DỰ THI

1. Quy định chung

a. Bài dự thi được trình bày bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh với các hạng mục nội dung theo định dạng do Ban tổ chức quy định và thông báo theo từng vòng thi.

b. Bài dự thi nêu rõ thông tin sản phẩm, các giá trị cốt lõi của sản phẩm mang lại cho xã hội, phương án đưa sản phẩm đến với thị trường, nội dung cần triển khai để phát triển sản phẩm, các hỗ trợ từ nhà trường, doanh nghiệp và xã hội đối với việc phát triển sản phẩm.

c. Bài dự thi mang tính nguyên bản, do các thành viên đội thi thực hiện. Mức độ

chi tiết của bài dự thi tuân thủ quy định của từng vòng thi.

2. Các hạng mục nội dung: Các nội dung có quy định mẫu cần tuân thủ Phụ lục 2 (PL2) và gửi qua kênh thu bài trực tuyến đăng tải trên website của Cuộc thi.

- a. Bản thuyết minh đề án dưới dạng văn bản (PL2.M1).
- b. Video giới thiệu đề án (PL2.M2).
- c. Nguyên mẫu và hình ảnh sản phẩm kèm theo mô tả thông số (PL2.M3).
- d. Cam kết của đội thi về tính nguyên bản của sản phẩm dự thi (PL2.M4).

3. Hồ sơ gửi kèm

- a. Xác nhận của đơn vị cử đội thi về đối tượng dự thi (bắt buộc).
- b. Xác nhận từ đơn vị hỗ trợ đối với đội thi (nếu có).
- c. Minh chứng về các giải thưởng đã đạt được (nếu có).

VIII. TIẾN TRÌNH CUỘC THI

1. Khởi động Cuộc thi: Tháng 6 năm 2025

a. Sự kiện Lễ khởi động Cuộc thi được tổ chức tại Đại học Bách khoa Hà Nội phối hợp với các Đơn vị cử đội thi để phổ biến thể lệ Cuộc thi, tiêu chí đánh giá tới thí sinh và người hướng dẫn.

b. Các thông tin về Cuộc thi được truyền thông rộng rãi qua các kênh chính thống và mạng xã hội, nhằm thu hút thí sinh và sự quan tâm của xã hội tới nghiên cứu sáng tạo khoa học.

2. Vòng Ý tưởng: Tháng 06-08/2025

a. Thí sinh thành lập đội thi, hoàn thành hồ sơ dự thi thể hiện ý tưởng sáng tạo dưới dạng thuyết minh (PL2.M1) và video (PL2.M2); **Hạn nộp bài thi dự kiến: Trước 31/07/2025.**

b. Ban tổ chức triển khai đánh giá hồ sơ dự thi, lựa chọn tối thiểu 20 đội thi, hoặc không quá 30% tổng số ý tưởng dự thi để tham gia Vòng Đề án.

3. Vòng Đề án: 01/09-14/10/2025

a. Ban tổ chức phối hợp với các đơn vị cử đội thi hướng dẫn các đội thi hoàn thiện đề án phát triển sản phẩm từ ý tưởng sáng tạo được chọn.

b. Trong quá trình hoàn thiện bài thi, các đội thi có thể nhận tư vấn từ cán bộ hướng dẫn và các hỗ trợ về cơ sở vật chất từ đơn vị cử đội thi, hỗ trợ tài chính từ các cá nhân, tổ chức quan tâm.

c. Các đội thi hoàn thiện hồ sơ dự thi thể hiện đề án phát triển ý tưởng dự thi dưới dạng thuyết minh (PL2.M1) và video (PL2.M2). Bản cam kết về tính nguyên bản của ý tưởng, đề án và sản phẩm dự thi (PL2.M4) được đội thi gửi kèm hồ sơ dự thi. **Hạn nộp bài thi dự kiến: Trước 15/09/2025.**

d. Ban tổ chức triển khai đánh giá hồ sơ dự thi và báo cáo trực tiếp của đội thi và lựa chọn không quá 50% số đội tham dự vòng thi để tiếp tục hỗ trợ phát triển sản phẩm.

4. Vòng Triển khai: 15/10-14/11/2025

a. Các đội thi triển khai triển khai sản phẩm và hoàn thiện báo cáo triển khai dưới dạng thuyết minh (PL2.M1) và video (PL2.M2), cung cấp thông tin sản phẩm lên kênh

quảng bá sản phẩm của Cuộc thi (PL2.M3). **Hạn nộp bài thi dự kiến: Trước 30/10/2025.**

b. Kinh phí tài trợ cho các đội thi để phát triển sản phẩm theo mức quy định tại Phụ lục 1. Đội thi nhận tài trợ khi hoàn thành sản phẩm theo đề án. Số tiền được tài trợ theo hình thức khoán chi đến sản phẩm cuối cùng căn cứ vào dự toán được duyệt và mức độ hoàn thành sản phẩm do Hội đồng đánh giá (PL2.M5). Với các đội thi đến từ Đại học Bách khoa Hà Nội, khoản tài trợ này có thể từ nguồn kinh phí của Đại học Bách khoa Hà Nội hoặc các nguồn kinh phí xã hội hóa (huy động được từ các tổ chức trong và ngoài nước); với các đội thi ngoài Đại học Bách khoa Hà Nội, khoản tài trợ này do các Đơn vị cử đội thi hỗ trợ hoặc từ các nguồn xã hội hóa (nếu có).

c. Ban tổ chức triển khai đánh giá và lựa chọn không quá 50% số đề tài để dự thi Chung kết căn cứ vào hồ sơ dự thi, báo cáo của đội thi và mức độ hoàn thành sản phẩm.

d. Ban tổ chức mở kênh bình chọn trực tuyến cho “Sản phẩm được yêu thích nhất” từ khán giả trong Vòng triển khai.

5. Vòng chung kết: 14/11-31/12/2025

a. Vòng chung kết Cuộc thi được tổ chức thành sự kiện có kịch bản sân khấu, hướng tới lan toả tinh thần sáng tạo khởi nghiệp và sản phẩm khoa học công nghệ từ khối kỹ thuật, thể hiện sức mạnh kết nối của hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo.

b. Các đội thi từ Vòng triển khai tham gia triển lãm sản phẩm tại sự kiện.

c. Các đội thi được lựa chọn dự thi Chung kết trình bày đề án và sản phẩm, và tham gia phần tranh biện trực tiếp tại hội trường.

d. Ban giám khảo đánh giá trực tiếp các đội thi theo kết quả trình bày và tranh biện để tìm ra xếp hạng các đội thi theo cơ cấu giải thưởng.

e. Khán giả có mặt trong hội trường trực tiếp lựa chọn hạng mục giải “Sản phẩm yêu thích nhất”.

f. Các đội thi thành lập đội cổ vũ theo thể lệ của Ban tổ chức được lựa chọn xét giải “Best Fanclub”.

g. Ban tổ chức công bố trực tiếp giải thưởng tại sự kiện Chung kết.

IX. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ

Các tiêu chí đánh giá được sử dụng xuyên suốt Cuộc thi, với mục đích hỗ trợ tốt nhất việc phát triển và hiện thực hoá các sản phẩm sáng tạo khoa học kỹ thuật hữu ích cho cuộc sống, có định hướng khởi nghiệp.

1. Mục tiêu: Sự cần thiết của sản phẩm, dịch vụ đối với nhu cầu thị trường; Lợi ích của sản phẩm, dịch vụ đem lại cho khách hàng, cộng đồng và xã hội; Đánh giá đối tượng, phân khúc khách hàng đối với sản phẩm, dịch vụ. Sản phẩm/ dịch vụ hỗ trợ giải quyết được vấn đề nào của cộng đồng, xã hội.

2. Tính mới, tính sáng tạo: Tính độc đáo, sáng tạo, giá trị khác biệt của sản phẩm, dịch vụ so với các sản phẩm đã có trên thị trường; Tính bền vững của sản phẩm, dịch vụ.

3. Tính khả thi kỹ thuật: Kế hoạch sản xuất hàng hóa; Khả năng hiện thực hoá về mặt kỹ thuật; Phân tích và đánh giá rủi ro; Giải pháp cải tiến, mở rộng và đổi mới

liên tục.

4. *Tính khả thi kinh doanh: Tính hiệu quả trong cơ cấu chi phí; Giá thành và chi phí tính toán phù hợp, cạnh tranh so với các loại sản phẩm, dịch vụ đã có trên thị trường. Doanh thu, lợi nhuận dự kiến. Giải pháp xây dựng các kênh phân phối hàng hóa; Phát triển, mở rộng thị trường.*

5. *Nguồn lực thực hiện: Đánh giá nguồn nhân lực, tính sẵn sàng tham gia, cơ cấu tổ chức bộ máy nhân sự cho dự án; Các đối tác chính, Giải pháp huy động vốn triển khai dự án.*

6. *Trình bày: Khả năng thuyết trình, trình bày dự án.*

Tỷ trọng điểm cho từng tiêu chí theo từng vòng thi được quy định tại Phụ lục 3 và có thể được Hội đồng giám khảo và Ban tổ chức điều chỉnh theo từng vòng thi.

X. GIẢI THƯỞNG

1. Cơ cấu giải thưởng tối thiểu

- 01 Giải Nhất: 50 triệu VND
- 01 Giải Nhì: 30 triệu VND
- 01 Giải Ba: 20 triệu VND
- 03 Giải Khuyến khích: 5 triệu VND
- 01 Giải “Sản phẩm yêu thích nhất” Chung kết: 5 triệu VND
- 01 Giải nhất “Sản phẩm yêu thích nhất” Vòng triển khai: 5 triệu VND
- 03 Giải nhì “Sản phẩm yêu thích nhất” Vòng triển khai: 3 triệu VND
- 01 Giải nhất “Best Fanclub” Vòng Chung kết: 3 triệu VND
- 01 Giải nhì “Best Fanclub” Vòng Chung kết: 1.5 triệu VND

2. Trị giá giải thưởng

Ngoài các giải thưởng bằng tiền mặt trực tiếp, các đội thi sẽ nhận cơ hội hỗ trợ triển khai sản phẩm từ các quỹ đầu tư, các đội ngũ tư vấn chuyên nghiệp và các công ty đồng hành theo thỏa thuận. Định mức giải thưởng được quy định trong Phụ lục 1.

3. Hình thức thanh toán

a. Giải thưởng bằng tiền được chuyển khoản đến tài khoản của các thành viên đội thi. Việc phân bổ số tiền trong cơ cấu giải thưởng của mỗi đội về từng thành viên cần được toàn bộ thành viên đội thi thống nhất (PL2.M6).

b. Các hạng mục giải thưởng bằng hiện vật cũng như các khoản đầu tư, hỗ trợ phát triển sản phẩm từ các đơn vị đồng hành sẽ được trao theo tiến độ thỏa thuận.

XI. QUYỀN LỢI - TRÁCH NHIỆM

1. Ban tổ chức có quyền sử dụng hình ảnh đội thi, sản phẩm dự thi để triển khai các hoạt động quảng bá. Ban tổ chức cấp chứng nhận tham dự và chứng nhận đạt giải cho các thành viên đội thi theo kết quả đạt được.

2. Đơn vị cử đội thi và các giáo viên hướng dẫn được cấp chứng nhận tham dự từ Ban tổ chức. Việc hỗ trợ kinh phí hoạt động, đảm bảo quyền lợi tại Đơn vị cử đội thi cho thí sinh và người hướng dẫn tuân thủ quy định của Đơn vị cử đội thi.

3. Các đội thi giữ quyền sở hữu trí tuệ về sản phẩm dự thi theo quy định của đơn vị cử đội thi. Các đội thi cam kết trung thực về tác quyền của ý tưởng, đề án và sản phẩm, chịu trách nhiệm thu hồi các danh hiệu, hỗ trợ nếu vi phạm. Các giải pháp, ý tưởng sáng tạo muốn bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ phải đăng ký tại cơ quan có thẩm quyền trước Vòng chung kết. Trong trường hợp tranh chấp bản quyền phát sinh sau khi sản phẩm dự thi đoạt giải, đối tượng dự thi hoàn toàn chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

4. Các đội thi có trách nhiệm hoàn thành hồ sơ tài chính theo hướng dẫn của Ban tổ chức để nhận các hỗ trợ. Mọi chi phí hay các khoản nộp thuế liên quan đến giải thưởng cuộc thi do thí sinh hoặc đội thi đoạt giải chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

XII. ĐIỀU KIỆN BẤT KHẢ KHÁNG

1. Điều kiện bất khả kháng bao gồm các tình huống và sự kiện vượt ra ngoài khả năng kiểm soát của Ban Tổ chức như thiên tai, chiến tranh, lũ lụt, hỏa hoạn, động đất, dịch bệnh hay các quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, làm ảnh hưởng tới việc không thực hiện được hoặc chậm trễ trong việc thực hiện các hạng mục của chương trình Cuộc thi.

2. Khi sự cố bất khả kháng xảy ra, Ban Tổ chức có trách nhiệm thông báo tới các thí sinh, đơn vị cử đội thi và đơn vị phối hợp. Trong trường hợp này, Ban Tổ chức không phải chịu trách nhiệm về việc trì hoãn, chậm hay không thực hiện các hạng mục của chương trình Cuộc thi.

XIII. THÔNG TIN LIÊN HỆ

BAN TỔ CHỨC CUỘC THI SÁNG TẠO TRE 2025

Đại học Bách khoa Hà Nội

Thông tin liên hệ để biết thêm chi tiết:

Trung tâm Sáng tạo và Khởi nghiệp sinh viên, Tầng 2 – Tòa nhà MB

Điện thoại: 038.4460.764 (Th.S. Phạm Hoài Anh)

Email: stkn@hust.edu.vn

Website: www.hust.edu.vn

Fanpage: <https://www.facebook.com/BKEntrepreneurshipCenter>

Phụ lục 1
ĐỊNH MỨC CHI HỖ TRỢ SẢN PHẨM VÀ GIẢI THƯỞNG
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHBK ngày tháng năm 2025
của Ban Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội)

STT	Nội dung	Số lượng tối thiểu	Mức tối đa (VND)	Ghi chú
I	Chi hỗ trợ sản phẩm			
1	Chi hỗ trợ phát triển sản phẩm các đề án được chọn vào Vòng triển khai của Cuộc thi	10	20.000.000	Khoán chi theo thẩm định của Hội đồng.
II	Chi giải thưởng bằng tiền mặt			
1	Giải nhất	01	50.000.000	Chi trực tiếp cho các thành viên đội thi bằng chuyển khoản.
2	Giải Nhì	01	30.000.000	
3	Giải Ba	01	20.000.000	
4	Giải khuyến khích	03	5.000.000	
5	Giải Sản phẩm được yêu thích nhất Vòng Chung kết	01	5.000.000	
6	Giải nhất sản phẩm được yêu thích nhất (Vòng triển khai)	01	5.000.000	
7	Giải nhì sản phẩm được yêu thích nhất (Vòng triển khai)	03	3.000.000	
8	Giải nhất “Best Fanclub” Vòng Chung kết	01	3.000.000	
9	Giải nhì “Best Fanclub” Vòng Chung kết	01	1.500.000	
III	Gói đầu tư và ươm tạo sản phẩm			
1	Gói Đầu tư sản phẩm Giải Nhất	01	100.000.000	Chi theo thỏa thuận với các quỹ đầu tư, nhà tài trợ trong quá trình triển khai và ươm tạo sản phẩm sau Cuộc thi.
2	Gói ươm tạo cho Giải Nhì	01	50.000.000	
3	Gói ươm tạo cho Giải Ba	01	50.000.000	
4	Gói ươm tạo cho Giải Khuyến khích	03	20.000.000	

Phụ lục 2
CÁC BIỂU MẪU

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHBK ngày tháng năm 2025
của Ban Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội)*

STT	Tên văn bản	Biểu mẫu	Ghi chú
1	Thuyết minh đề án dưới dạng văn bản	PL2.M1	Thực hiện web form
2	Video giới thiệu	PL2.M2	Thực hiện web form
3	Nguyên mẫu và hình ảnh sản phẩm kèm theo mô tả thông số	PL2.M3	Thực hiện web form
4	Cam kết của đội thi về tính nguyên bản của sản phẩm dự thi	PL2.M4	Thực hiện web form
5	Đánh giá mức độ hoàn thành sản phẩm và mức hỗ trợ	PL2.M5	Thực hiện web form
6	Đề nghị thanh toán giải thưởng và kinh phí hỗ trợ	PL2.M6	Thực hiện web form

Phụ lục 3
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ THEO TỪNG VÒNG THI
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐH BK ngày tháng năm 2025
của Ban Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội)

TT	Tiêu chí	Miêu tả	Điểm
I. Vòng Ý tưởng và Vòng Đề án			
1.	Mục tiêu	Sự cần thiết của sản phẩm, dịch vụ đối với nhu cầu thị trường; Lợi ích của sản phẩm, dịch vụ đem lại cho khách hàng, cộng đồng và xã hội; Đánh giá đối tượng, phân khúc khách hàng đối với sản phẩm, dịch vụ; Sản phẩm/ dịch vụ hỗ trợ giải quyết được vấn đề nào của cộng đồng, xã hội.	20
2.	Tính mới, tính sáng tạo	Tính độc đáo, sáng tạo, giá trị khác biệt của sản phẩm, dịch vụ so với các sản phẩm đã có trên thị trường; Tính bền vững của sản phẩm, dịch vụ.	20
3.	Tính khả thi kỹ thuật	Kế hoạch sản xuất hàng hóa; Khả năng hiện thực hoá về mặt kỹ thuật; Phân tích và đánh giá rủi ro; Giải pháp cải tiến, mở rộng và đổi mới liên tục.	20
4.	Tính khả thi kinh doanh	Tính hiệu quả trong cơ cấu chi phí; Giá thành và chi phí tính toán phù hợp, cạnh tranh so với các loại sản phẩm, dịch vụ đã có trên thị trường. Doanh thu, lợi nhuận dự kiến. Giải pháp xây dựng các kênh phân phối hàng hóa; Phát triển, mở rộng thị trường.	10
5.	Nguồn lực thực hiện	Đánh giá nguồn nhân lực, tính sẵn sàng tham gia, cơ cấu tổ chức bộ máy nhân sự cho dự án; Các đối tác chính, Giải pháp huy động vốn triển khai dự án.	20
6.	Trình bày	Khả năng thuyết trình và trình bày dự án.	10
II. Vòng Triển khai và Vòng Chung kết			
1.	Mục tiêu	Sự cần thiết của sản phẩm, dịch vụ đối với nhu cầu thị trường; Lợi ích của sản phẩm, dịch vụ đem lại cho khách hàng, cộng đồng và xã hội; Đánh giá đối tượng, phân khúc khách hàng đối với sản phẩm, dịch vụ; Sản phẩm/ dịch vụ hỗ trợ giải quyết được vấn đề nào của cộng đồng, xã hội.	20
2.	Tính mới, tính sáng tạo	Tính độc đáo, sáng tạo, giá trị khác biệt của sản phẩm, dịch vụ so với các sản phẩm đã có trên thị trường; Tính bền vững của sản phẩm, dịch vụ.	20
3.	Tính khả thi kỹ thuật	Kế hoạch sản xuất hàng hóa; Khả năng hiện thực hoá về mặt kỹ thuật; Phân tích và đánh giá rủi ro; Giải pháp cải tiến, mở rộng và đổi mới liên tục.	20
4.	Tính khả	Tính hiệu quả trong cơ cấu chi phí; Giá thành và chi phí	20

	thị kinh doanh	tính toán phù hợp, cạnh tranh so với các loại sản phẩm, dịch vụ đã có trên thị trường. Doanh thu, lợi nhuận dự kiến. Giải pháp xây dựng các kênh phân phối hàng hóa; Phát triển, mở rộng thị trường.	
5.	Nguồn lực thực hiện	Đánh giá nguồn nhân lực, tính sẵn sàng tham gia, cơ cấu tổ chức bộ máy nhân sự cho dự án; Các đối tác chính, Giải pháp huy động vốn triển khai dự án.	10
6.	Trình bày	Khả năng thuyết trình và trình bày dự án.	10

